



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2021/ver.4

Titolo Progetto	Il senso della comunicazione
Forma	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT
Ambito tematico	<input type="checkbox"/> Ambiente <input checked="" type="checkbox"/> Comunicazione e tecnologie <input type="checkbox"/> Educazione e formazione <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Cultura <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Assistenza <input type="checkbox"/> Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato: <input type="checkbox"/> Sì, con titolo: [specificare] <input checked="" type="checkbox"/> No

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	AbC IRIFOR del Trentino Cooperativa Sociale
Nome della persona da contattare	Irene Matassoni
Telefono della persona da contattare	349 1657793
Email della persona da contattare	irene.matassoni@abcirifor.it
Orari di disponibilità della persona da contattare	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.00
Indirizzo	Via della Malvasia, 15 – 38122 Trento (primo piano)

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	12 mesi	
Posti	Numero minimo: 1	Numero massimo: 1
Sede/sedi di attuazione	Trento, Via della Malvasia 15	
Cosa si fa	Alcune delle attività che il/la giovane sarà chiamato a svolgere, sempre sotto la supervisione dell'OLP, della referente della comunicazione o di altri operatori di AbC IRIFOR, sono: <input checked="" type="checkbox"/> creazione di grafiche per i social <input checked="" type="checkbox"/> costruzione di testi per i social <input checked="" type="checkbox"/> gestione dei social	

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ redazione di comunicati stampa ✓ preparazione di testi per il sito web ✓ costruzione di materiale informativo ✓ realizzazione di foto o video ✓ scrittura di articoli per la rivista ✓ raccolta di contributi o interviste per la rivista ✓ organizzazione di un evento ✓ partecipazione a conferenze stampa ✓ presenza ad eventi della cooperativa 										
Cosa si impara	<p>Il/la giovane potrà acquisire competenze specifiche e spendibili nel mondo del lavoro collegate al campo della comunicazione, sia online sia offline. Il costante confronto con gli operatori della Cooperativa ma anche con i soggetti della rete di collaborazioni consentirà al/alla giovane di conoscere ambiti diversi, lavorare su obiettivi diversi, utilizzare modalità idonee alle varie situazioni e mettersi in gioco portando il proprio contributo attivo e creativo nelle attività che svolgerà.</p>										
Competenza da certificare	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Repertorio regionale utilizzato</td> <td>Provincia Autonoma di Trento</td> </tr> <tr> <td>Qualificazione professionale</td> <td>Impiegato/a servizi marketing e comunicazione (Settore 24 – Area comune)</td> </tr> <tr> <td>Titolo della competenza</td> <td>Contribuire alla promozione dell'immagine aziendale, delle offerte commerciali e al lancio di nuovi prodotti attraverso attività di comunicazione esterna</td> </tr> <tr> <td>Elenco delle conoscenze</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Strumenti e tecniche di marketing <input type="checkbox"/> Tecniche e strumenti di comunicazione <input type="checkbox"/> Canali di comunicazione delle loro caratteristiche e potenzialità <input type="checkbox"/> Strumenti di project management <input type="checkbox"/> Lingue straniere utilizzate nei mercati di riferimento </td> </tr> <tr> <td>Elenco delle abilità</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Identificare le azioni di marketing e pubblicità <input type="checkbox"/> Programmare piani complessi di attività <input type="checkbox"/> Valutare l'impatto di soluzioni alternative <input type="checkbox"/> Organizzare eventi <input type="checkbox"/> Comunicare in lingua straniera <input type="checkbox"/> Lavorare in team </td> </tr> </table>	Repertorio regionale utilizzato	Provincia Autonoma di Trento	Qualificazione professionale	Impiegato/a servizi marketing e comunicazione (Settore 24 – Area comune)	Titolo della competenza	Contribuire alla promozione dell'immagine aziendale, delle offerte commerciali e al lancio di nuovi prodotti attraverso attività di comunicazione esterna	Elenco delle conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Strumenti e tecniche di marketing <input type="checkbox"/> Tecniche e strumenti di comunicazione <input type="checkbox"/> Canali di comunicazione delle loro caratteristiche e potenzialità <input type="checkbox"/> Strumenti di project management <input type="checkbox"/> Lingue straniere utilizzate nei mercati di riferimento 	Elenco delle abilità	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Identificare le azioni di marketing e pubblicità <input type="checkbox"/> Programmare piani complessi di attività <input type="checkbox"/> Valutare l'impatto di soluzioni alternative <input type="checkbox"/> Organizzare eventi <input type="checkbox"/> Comunicare in lingua straniera <input type="checkbox"/> Lavorare in team
	Repertorio regionale utilizzato	Provincia Autonoma di Trento									
	Qualificazione professionale	Impiegato/a servizi marketing e comunicazione (Settore 24 – Area comune)									
	Titolo della competenza	Contribuire alla promozione dell'immagine aziendale, delle offerte commerciali e al lancio di nuovi prodotti attraverso attività di comunicazione esterna									
	Elenco delle conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Strumenti e tecniche di marketing <input type="checkbox"/> Tecniche e strumenti di comunicazione <input type="checkbox"/> Canali di comunicazione delle loro caratteristiche e potenzialità <input type="checkbox"/> Strumenti di project management <input type="checkbox"/> Lingue straniere utilizzate nei mercati di riferimento 									
Elenco delle abilità	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Identificare le azioni di marketing e pubblicità <input type="checkbox"/> Programmare piani complessi di attività <input type="checkbox"/> Valutare l'impatto di soluzioni alternative <input type="checkbox"/> Organizzare eventi <input type="checkbox"/> Comunicare in lingua straniera <input type="checkbox"/> Lavorare in team 										
Vitto	<p>A seconda del monte ore giornaliero svolto dal/dalla giovane può essere messo a disposizione un buono pasto. In occasione invece di partecipazione ad attività ed eventi il/la giovane non avrà naturalmente alcun costo di vitto (o eventuale alloggio) a proprio carico.</p>										
Piano orario	<p>Il progetto avrà una durata complessiva di 1440 ore per i 12 mesi complessivi della durata; avrà inizio l'1 giugno 2022 per terminare il 27 maggio 2023. Ne risulta una media oraria settimanale di 30 ore con un minimo di 15 e un massimo di 40 ore settimanali. Per quanto riguarda l'impegno settimanale sarà di minimo 3 e massimo 6 giorni in settimana. L'orario standard sarà compreso all'interno dell'orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.00) ma potrà variare anche in orario serale o nel fine settimana in occasione di eventi e attività particolari nel quale il/la giovane sarà chiamato/a a partecipare. Il/la giovane ha diritto ad almeno un giorno di riposo settimanale. La Cooperativa prevede alcune chiusure aziendali: una settimana in agosto, una settimana in dicembre e una settimana in gennaio che richiedano l'utilizzo obbligatorio di giorni di "permesso retribuito ordinario".</p>										
Formazione specifica	<p>La formazione specifica verrà erogata nei primi 60 giorni di progetto in modo da fornire fin da subito la cassetta degli attrezzi necessari alle attività che il/la giovane è chiamato/a a svolgere, in un percorso strutturato e sensato. I docenti saranno operatori della Cooperativa ma anche esterni con specifiche competenze nei campi di interesse del progetto.</p> <p><input type="checkbox"/> AbC IRIFOR del Trentino – Ferdinando Ceccato e Irene Matassoni (10 ore)</p>										

	<input type="checkbox"/> La comunicazione al tempo del social – Maria Pia Tessari (10 ore) <input type="checkbox"/> Come si costruisce un comunicato stampa, come si organizza una conferenza stampa – Lorenzo Andreatta (6 ore) <input type="checkbox"/> Laboratorio di scrittura giornalistica: lo stile nella scrittura per farsi capire – Federica Bellincanta (6 ore) <input type="checkbox"/> Comunicare attraverso le immagini: tecniche e strumenti – Andrea Pagnin (5 ore) <input type="checkbox"/> Il giornalismo radiotelevisivo nell’era digitale – Rocco Cerone (3 ore) <input type="checkbox"/> La comunicazione accessibile – Irene Matassoni (3 ore) <input type="checkbox"/> La comunicazione corretta – Irene Matassoni (1 ora) <input type="checkbox"/> Realizzazione grafica e stampa per tutti – Sara Fontanari (3 ore) <input type="checkbox"/> Sicurezza sui luoghi di lavoro – Azienda esterna (4 ore) <input type="checkbox"/> Privacy e trattamento dati sensibili – Irene Matassoni (2 ore)
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	Cerchiamo una persona che possa portare un contributo attivo al sistema della comunicazione di AbC IRIFOR, considerando i nuovi canali comunicativi senza dimenticare i canali più tradizionali, muovendosi nel mondo dell’online e dell’offline. Si richiedono buona capacità comunicativa, predisposizione al lavoro di gruppo, capacità di confronto costruttivo, partecipazione attiva, capacità creativa e volontà di crescita e apprendimento.
Dove inviare la candidatura	Per l’invio o la consegna della domanda in formato cartaceo: Via della Malvasia, 15 – 38122 Trento (primo piano) Per l’invio della domanda in formato digitale via PEC: abcirifor@pec.cooperazionetrentina.it
Eventuali particolari obblighi previsti	Stando alle attuali normative vigenti, è richiesto il possesso del green pass base per accedere alla struttura e per svolgere tutte le attività previste dal progetto.
Altre note	